

به نام خدا

راهنمای ورود اطلاعات در سامانه جدید رزومه اساتید

دانشگاه صنعتی امیرکبیر

مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات

<https://cic.aut.ac.ir>

نسخه راهنما: ۲,۰

۱. نحوه ورود به سامانه

جهت ورود اطلاعات جدید در رزومه یا ویرایش اطلاعات موجود لازم است که در سامانه رزومه لاگین نمایید. برای این کار در هدر وبسایت دانشگاه (<https://aut.ac.ir>) بر روی دکمه ورود کلیک کنید:



در پنجره‌ای که باز می‌شود بایستی نام کاربری و رمز عبور مربوط به ایمیل دانشگاهیتان (exmple@aut.ac.ir) را وارد نمایید. نیازی به وارد کردن @aut.ac.ir نیست و تنها نام کاربری شما کفایت می‌کند:

A screenshot of the login form on the AUT website. The form is set against a dark blue background with a green abstract graphic on the right side. The form contains the following elements:

- A text input field with the placeholder text 'نام کاربری ایمیل دانشگاه بدون @aut.ac.ir'.
- A text input field with the placeholder text 'رمز عبور ایمیل دانشگاه'.
- A green button with the text 'ورود'.
- A checkbox labeled 'ورود خودکار'.
- At the bottom, there are two links: 'بازگشت نام' and 'بازیابی رمز عبور'.

پس از ورود، صفحه رزومه خویش را می‌بینید (اگر پیغام تغییر رمز عبور نمایش داده شد، نادیده بگیرید). همچنین می‌توانید از منوی «ورود» که اکنون به منوی مدیریت رزومه شما تبدیل شده است، وارد بخش «کارنامه علمی» شوید تا به صفحه رزومه خویش دسترسی پیدا کنید:



صفحه رزومه اولیه شما به شکل زیر است و از بخش‌های زیر تشکیل شده است:

<p>پست الکترونیک: amousavi@aut.ac.ir</p> <p>شماره تماس: 1095</p> <p>ارجاعات: 20</p> <p>h-index</p> <p>ورود یا ویرایش اطلاعات راهنمای ورود اطلاعات</p> <p>اطلاعات عمومی</p>	<p>احمد موسوی شوشتري</p> <p>مربی دانشکده مهندسی نساجی گروه آموزشی شیمی نساجی و علوم الیاف</p> <p>دریافت رزومه English</p> <p>RG in</p>
<p>اطلاعات آموزشی</p>	<p>رساله‌های دکتری پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد</p>
<p>اطلاعات پژوهشی</p>	<p>کتاب مقالات ژورنال مقالات کنفرانس اختراعات/ ثبت پتنت</p>

۲. ورود و ویرایش اطلاعات عمومی

برای ویرایش اطلاعات عمومی باید وارد بخش «ورود یا ویرایش اطلاعات» شوید و از منوی «عکس و شبکه‌های اجتماعی» استفاده کنید:

منوچهر نیک آذر
دانشکده مهندسی شیمی
گروه آموزشی پتروشیمی
(پیشگسوت)

پست الکترونیک:
nikazar@aut.ac.ir

شماره تماس:
918

ارجاعات:
18

English دریافت رزومه

ورود یا ویرایش اطلاعات

ردیف	عنوان صفحه/فرم	آخرین به‌روزرسانی	انجام تغییرات
1	مقالات ژورنال	۱۳۹۹/۲/۷	Edit
2	مقالات کنفرانس	۱۳۹۹/۲/۷	Edit
3	اختراعات/ ثبت پتنت	اطلاعاتی وارد نشده	Edit
4	کتاب	اطلاعاتی وارد نشده	Edit
5	دروس ارائه شده	اطلاعاتی وارد نشده	غیر قابل ویرایش
6	پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد	۱۳۹۹/۲/۲۷	غیر قابل ویرایش
7	رساله‌های دکتری	۱۳۹۹/۲/۲۷	غیر قابل ویرایش
8	عکس و شبکه‌های اجتماعی	۱۳۹۹/۲/۷	Edit
9	سوابق تحصیلی	۱۳۹۹/۲/۲۰	Edit
10	آشنایی با زبان	۱۳۹۹/۲/۲۰	Edit
11	مهارت‌های حرفه‌ای	۱۳۹۹/۲/۲۰	Edit
12	سوابق شغلی	اطلاعاتی وارد نشده	Edit

جهت ورود یا ویرایش عکس، تلفن محل کار و لینک شبکه‌های اجتماعی از این صفحه استفاده می‌کنیم.

نکته: مواردی که به شکل پیش فرض از ابتدا در این صفحه تعریف شده‌اند (نام، نام خانوادگی، ایمیل، ارجاعات، h-index، گروه آموزشی، مرتبه علمی و دانشکده) اطلاعات پورتالی اساتید است و اگر نیاز به ویرایش آن‌هاست باید در پورتال آموزشی اساتید ویرایش شود.

چنانچه ارجاعات و h-index شما متفاوت از مقادیر درج شده است، لطفا ابتدا مقادیر آن را در سایت scopus به آدرس زیر، بررسی فرمائید (scopus id خود را جایگزین عبارت {your scopus id} در آدرس زیر نمائید):
<https://www.scopus.com/authid/detail.uri?authorId={your scopus id}>
در صورتی که مقادیر متفاوت بود scopus id خود را جهت اصلاح از طریق ایمیل (web@aut.ac.ir) ارسال فرمائید.

۳. ورود و ویرایش اطلاعات آموزشی

اطلاعاتی که در بخش «دروس ارائه شده»، «پایان نامه های ارشد» و «رساله های دکتری» در صفحه رزومه اساتید نمایش داده می شود، از طریق وب سرویس و از پورتال آموزشی اساتید خوانده و نمایش داده شده است. اساتید در بخش «ورود یا ویرایش اطلاعات» این اطلاعات را نمی بینند و در صورت لزوم برای ویرایش این اطلاعات باید از کارشناسان آموزشی دانشکده خویش کمک بگیرند. موارد توصیف درس و سرفصل ها قابل ورود و اصلاح در پورتال (بخش طرح درس) توسط خود اساتید می باشد.

نکته ۱: در نمایش اطلاعات در صفحه فارسی رزومه، اولویت با اطلاعاتی ست که عنوان فارسی آنها در پورتال وارد شده است. در صورتی که عنوان فارسی پایان نامه یا رساله ای در پورتال موجود نیست سیستم آن مورد را با عنوان انگلیسی در صفحه فارسی رزومه نمایش می دهد.

نکته ۲: در نمایش اطلاعات در صفحه انگلیسی رزومه، اطلاعاتی نمایش داده می شود که عنوان انگلیسی آنها در پورتال وارد شده است. در صورتی که عنوان انگلیسی پایان نامه یا رساله ای در پورتال موجود نباشد سیستم آن مورد را در صفحه رزومه نمایش نمی دهد.

نکته ۳: مواردی که هیچ عنوانی برای آنها در پورتال وارد نشده باشد در صفحه رزومه نمایش داده نمی شود.

نکته ۴: امکانی به پورتال آموزشی اضافه شده است که «نمایش/عدم نمایش» هر پروژه بر روی وبسایت را برای شما میسر می کند:

به منظور عدم نمایش پروژه در وب سایت دانشگاه (بخش رزومه اساتید)، اساتید می توانند با مراجعه به بخش پروژهها در پورتال خود و انتخاب پروژه (کلیک بر روی نام یا شماره دانشجو در جدول پروژهها) وارد صفحه اطلاعات پروژه شده (مطابق شکل زیر)

نام دانشجو: [Redacted]
مقطع: کارشناسی ارشد - قبولی در کنکور
وضعیت: فعال

اطلاعات پروژه

عنوان فارسی:	[Redacted]
عنوان انگلیسی:	[Redacted]
کد درس پروژه:	[Redacted]
نوع پروژه:	تئوری
زبان نگارش پایان نامه:	فارسی
تاریخ دفاع:	[Redacted]
تاریخ تصویب:	[Redacted]
استاد راهنما:	[Redacted]
استاد راهنمای سوم:	[Redacted]
استاد مشاور:	[Redacted]
داور داخلی:	[Redacted]
داور سوم:	[Redacted]
واحد درس پروژه:	6
نمره:	0
مهلت دفاع:	[Redacted]
استاد راهنما:	[Redacted]
استاد مشاور:	[Redacted]
داور خارجی:	[Redacted]
نماینده:	[Redacted]

بر روی وب سایت دانشگاه قرار گیرد

نمایش / عدم نمایش در سایت **نامه روزرسانی بخش رزومه اساتید در وب سایت دانشگاه به صورت خودکار ظرف 24 ساعت آینده انجام خواهد شد**

و وضعیت گزینه "بر روی وب سایت دانشگاه قرار گیرد" را مشاهده نمایند و با کلیک بر روی "نمایش/عدم نمایش در سایت" وضعیت این گزینه را تغییر دهند.

نکته: فقط اساتید راهنما (شامل استاد راهنمای اول و دوم) دسترسی به مشاهده و تغییر این گزینه دارند.

۴. ورود و ویرایش اطلاعات پژوهشی

اطلاعاتی که در بخش «کتاب»، «اختراعات / ثبت پتنت»، «مقالات ژورنال» و «مقالات کنفرانس» در صفحه رزومه اساتید نمایش داده می شود از طریق وب سرویس و از پورتال آموزشی اساتید خوانده و نمایش داده شده است. اساتید در بخش «ورود یا ویرایش اطلاعات» این اطلاعات را نمی بینند و برای ویرایش اطلاعات در بخش «اختراعات» می توانند با ایمیل patent@aut.ac.ir ، برای ویرایش اطلاعات مربوط به مقالات با شماره داخلی ۵۴۴۲ یا آدرس پست الکترونیک amansouri@aut.ac.ir و برای ویرایش کتب با شماره ۶۶۴۶۰۹۹۹ در مدیریت امور پژوهشی دانشگاه تماس حاصل نمایند.

نکته ۱: ساز و کار اطلاعات وارد شده در بخش «کتاب» مشابه دو بخش «پایان نامه های ارشد» و «رساله های دکتری» می باشد.

نکته ۲: اطلاعات وارد شده در سه بخش «اختراعات / ثبت پتنت»، «مقالات ژورنال» و «مقالات کنفرانس» در هر دو صفحه فارسی و انگلیسی رزومه به زبان انگلیسی می باشد و از پورتال آموزشی دانشگاه خوانده شده است. در صورتی که عنوان انگلیسی برخی موارد در پورتال آموزشی وارد نشده باشد، آن مورد در رزومه نمایش داده نشده است.

نکته ۳: در پورتال آموزشی می توانید «نمایش/عدم نمایش» هر مقاله در وبسایت را تعیین کنید:

به منظور عدم نمایش مقاله در وب سایت دانشگاه (بخش رزومه اساتید)، اساتید می توانند با مراجعه به بخش مقالات در پورتال خود و انتخاب مقاله، وارد صفحه اطلاعات مقاله شده (مطابق شکل زیر)

The image shows a screenshot of a web portal form for entering article information. The form is organized into several sections with labels on the right side of each input field. The fields are as follows:

- عنوان مجله: * (Journal Title)
- عنوان مجله (انگلیسی): * (Journal Title in English)
- نوع مجله: * (Journal Type)
- ناشر: (Publisher)
- نوع ناشر: سایر (برای محاسبه گرنت، برای ناشرین داخل کشور ثبت گردد) (Publisher Type: Other (for grant calculation, for domestic publishers registration))
- ISSN
- IF
- MIF
- کشور: (Country)
- وب سایت: (Website)
- مجلد: * (Volume)
- شماره: * (Issue)
- از صفحه: * (From Page)
- تا صفحه: * (To Page)
- تاریخ انتشار: * (Publication Date)
- عنوان مقاله: (Article Title)
- عنوان مقاله (انگلیسی): * (Article Title in English)
- DOI: *
- وضعیت: * (Status)
- مستخرج: * (Source)
- زبان: * (Language)

At the bottom of the form, there is a checkbox labeled "بر روی وب سایت دانشگاه قرار گیرد" (to be placed on the university website). Two red arrows point to this checkbox from the left and right sides.

و وضعیت گزینه "بر روی وب سایت دانشگاه قرار گیرد" را مشاهده نمایند و با کلیک بر روی "نمایش/عدم نمایش در سایت" وضعیت این گزینه را تغییر دهند. در صورتی که مقاله به مرحله تایید دانشگاه رسیده باشد این گزینه از دسترس خارج شده و برای تغییر آن باید با مدیریت امور پژوهشی دانشگاه تماس بگیرند.

نکته ۴: تنها مقالاتی که به مرحله تایید توسط دانشگاه رسیده باشند در این بخش نمایش داده شده است. برای سایر مقالات بایستی از بخش «ورود یا ویرایش اطلاعات» استفاده نمایید.

۵. ورود سایر اطلاعات

پس از ورود به بخش «ورود یا ویرایش اطلاعات» می‌توانید علاوه بر موارد موفق موارد متعددی را در رزومه خویش درج نمایید. این کار به جهت همسان بودن صفحات رزومه صورت گرفته است.

نمایش اطلاعات در وبسایت، برای داده‌های وارد شده در بخش «ورود یا ویرایش اطلاعات» به دو صورت است:

۱- جداول «پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد»، «رساله‌های دکتری»، «کتب»، «اختراعات/ثبت پتنت»، «مقالات ژورنال» و «مقالات کنفرانس» به عنوان جداول اولیه در همه صفحات رزومه دیده می‌شوند (به شرط وجود اطلاعات).

اطلاعات این جداول از طریق وبسرویس و از پورتال آموزشی و پژوهشی دانشگاه خوانده شده است که پیشتر نحوه خوانش این اطلاعات توضیح داده شده است. امکان ویرایش اطلاعات پورتالی در این بخش میسر نیست و شما اطلاعات پورتالی را در این قسمت نمی‌بینید. برای ویرایش این اطلاعات باید به روش‌هایی که پیشتر گفته شد عمل نمایید. ولی امکان ورود اطلاعات جدید در چهار بخش «کتب»، «اختراعات/ثبت پتنت»، «مقالات ژورنال» و «مقالات کنفرانس» در نظر گرفته شده است تا اساتید محترم بتوانند داده‌هایی را که خارج از دانشگاه داشته‌اند در این قسمت ثبت نمایند. نحوه نمایش این اطلاعات نیز در وب بدین صورت است که مثلاً اگر کتابی در بخش کتب ثبت شود، در صفحه رزومه شما، لیست کتب به دو دسته «داده‌های ثبت شده در پورتال» و سایر داده‌ها تقسیم می‌شود و کتاب ثبت شده توسط شما در بخش سایر داده‌ها نمایش داده می‌شود:

کتب			
#	عنوان	نگارندگان/مترجمان	کشور تاسر
داده های ثبت شده در پورتال			
1	انتقال حرارت حل تشریحی مسائل مفهومی رسانش، جابجایی، تابش و مبدل های حرارتی	منوچهر نیک آذر	ایران
2	روش های ریاضی کاربردی برای مهندسان شیمی	منوچهر نیک آذر	ایران
3	مهندسی واکنش های فوتوکاتالیستی	منوچهر نیک آذر، مستانه رضا سلطانی، کامران کی نژاد	ایران
سایر داده ها			
1	تست	تست	تست

۲- سایر جداول در صفحه «ورود یا ویرایش اطلاعات» در حال حاضر فاقد اطلاعات است و در صورت تمایل می توانید با درج اطلاعات در این جداول نمایش این اطلاعات را در وب داشته باشید.

پست الکترونیک:
nikazar@aut.ac.ir

شماره تماس:
918


ارجاعات:
18

ورود یا ویرایش اطلاعات

منوچهر نیک آذر

دانشگاه مهندسی شیمی
گروه آموزشی پتروشیمی
(پیشکسوت)

English دریافت رزومه



رساله های دکتری

پایان نامه های کارشناسی ارشد

کتاب

مقالات ژورنال

مقالات کنفرانس

افتخارات و جوایز

#	عنوان جوایز و افتخارات	تاریخ دریافت
1	بیشترین کتاب درسی و آموزشی تالیفی در رشته مهندسی شیمی	1399

اختراعات/ ثبت پتنت

نکته: در ورود اطلاعات در این بخش حتما هم اطلاعات فارسی و هم اطلاعات انگلیسی مربوط به هر مورد را وارد نمایید تا در هر دو صفحه فارسی و انگلیسی رزومه آن مورد نمایش داده شود.

صفحه فرجهای ورود اطلاعات CV -- افتخارات و جوایز (nikazar)

جواب و افتخارات خود را به فارسی در کادرهای زیر وارد کنید

#	عنوان جوایز و افتخارات	تاریخ دریافت
1	بیشترین کتاب درسی تالیفی در رشته مهندسی شیمی	1399
2		
3		
4		
5		

جواب و افتخارات خود را به انگلیسی در کادرهای زیر وارد کنید

#	عنوان جوایز و افتخارات	تاریخ دریافت
1		
2		
3		
4		

ایمیل web@aut.ac.ir آماده پاسخگویی به سوالات احتمالی شماست.